

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ТОКМОКСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. У.
УСУБАЛИЕВА

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Токмокского
индустриально
педагогического
колледжа

им. У.Усубалиева

Бейшеев Б.А.

09 2025 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕ-ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

050501 «Профессиональное обучение»

Квалификация: мастер производственного обучения

Форма обучения: очная, заочная

Токмок -2026г.

СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ОПОП

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1.1 Общие положения.....	3
1.1.1 Основная профессионально-образовательная программа.....	3
1.1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.1.3 Характеристика ОПОП.....	7
1.1.4 Требования к абитуриенту.....	9
1.1.5 Возможности продолжения образования выпускника.....	9
1.1.6 Основные пользователи ОПОП.....	9
1.2 Требования к уровню подготовки выпускника.....	10
1.2.1 Общие требования к образованности выпускника.....	10
1.2.2 Требования к уровню подготовки выпускника по дисциплинам.....	11
1.2.3 Требования к уровню подготовки выпускника по производственной (профессиональной) практике.....	13
1.2.4 Требования к выпускнику по итогам освоения основной профессиональной образовательной программы.....	
2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	14
2.1 Учебные планы.....	14
2.2. Учебно-методические комплексы (рабочие программы) дисциплин учебного плана, программы всех видов практик.....	15
2.3 Годовой рабочий календарный учебный график.....	15
3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП.....	15
3.1. Кадровое обеспечение ОПОП.....	15
3.2 Ресурсное и информационное обеспечение ОПОП.....	16
3.3 Материально-техническое обеспечение.....	
4. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ СПО, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КАЧЕСТВ ВЫПУСКНИКОВ.....	17
4.1 Характеристика внеучебной воспитательной работы.....	17
4.2 Характеристика воспитательной работы в учебном процессе.....	18
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	19
6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ И ВЫПУСКНИКОВ.....	20
6.1 Нормативные документы оценки качества подготовки.....	21
6.2 Материалы, определяющие порядок проведения и содержание текущей и итоговой аттестации. Фонд оценочных средств текущей и итоговой государственной аттестации..	21
7. Приложения.....	22

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Общие положения

1.1.1 Основная профессионально-образовательная программа

Основная профессионально-образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП) представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса подготовки дипломированного специалиста базового уровня по специальности 050709 – «Преподавание в начальных классах».

ОПОП включает в себя следующие компоненты и характеристики: направление, профиль подготовки и квалификации выпускника, цель ОПОП, требования к выпускникам (требования к результатам освоения программы), требования к абитуриентам, сроки освоения и трудоемкость ОПОП, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса, в том числе учебные планы (по формам обучения), программы учебных дисциплин, практик, учебно-методические комплексы, графики учебного процесса, ресурсное обеспечение ОПОП (кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение), характеристику среды колледжа, обеспечивающей развитие профессиональных и социально-личностных качеств выпускника, описание образовательных технологий, применяемых СПУЗом при реализации ОПОП, а также описание системы оценки качества подготовки студентов и выпускников, материалы и результаты внешней оценки качества реализации ОПОП.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ГОС специальностей. ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников ТИПК им. У.Усубалиева.

1.1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

Для разработки ОПОП ТИПК им. У.Усубалиева руководствуется следующими нормативными документами:

Конституцией Кыргызской Республики (статья 45);

Законами Кыргызской Республики: «Об образовании» (статьи 1-14, 21, 25-52);

«О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике»

(статья 15).

«О государственных гарантиях равных прав и равных возможностей для мужчин и женщин» (статья 17);

«О правах и гарантиях лиц с ограниченными возможностями здоровья» (статья 2);

«О физической культуре и спорте»;

Национальная стратегия развития Кыргызской Республики на 2018- 2040 годы;

Национальная рамка квалификации Кыргызской Республики, утвержденная совместным Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 17 марта 2016 года № 308/1 и Министерства труда и социального развития Кыргызской Республики от 18 сентября 2020 года № 491;

Концепцией развития системы профессиональной ориентации молодежи в системе среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденной МОиН КР №819/1 от 14 октября 2014 года;

Программой Правительства Кыргызской Республики «Спортивный Кыргызстан» от 11 ноября 2011 года №599;

Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения и др. обновить

Постановлениями Правительства Кыргызской Республики:

Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам государственными органами, их структурными подразделениями и подведомственными учреждениями от 29 мая 2024 года № 288 в области образования;

Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики от 1 августа 2022 года № 425;

Положением о государственных образовательных стандартах профессионального образования в Кыргызской Республики от 10 мая 2022 года №8;

Положением о структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ профессионального образования в Кыргызской Республике;

Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики от 23 июня 2023 года №312;

Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики от 8 июля 2024 года № 371;

Приложением 1 к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 8 июля 2024 года №371 «Перечень специальностей среднего профессионального образования Кыргызской Республики»;



Приложением 2 к постановлению Правительства Кыргызской Республики от 13 июля 2021 года № 72 «Макет Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Кыргызской Республики»;

Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470;

Порядок приема обучающихся в образовательные организации среднего профессионального образования в Кыргызской Республики;

а) Положение о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики;

б) Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики;

в) Положение об учебно-методическом совете среднего профессионального образования Кыргызской Республики;

г) Положение о производственной (профессиональной) практике обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики;

Положением о порядке изготовления, платы, хранения, выдачи и учета документов об образовании государственного образца от 16 декабря 2022 года № 693;

О мерах по созданию организационных и материально-технических условий для развития государственного языка от 14 января 2022 года № 9;

Об утверждении Единого реестра (перечня) государственных услуг, оказываемых государственными органами и их структурными подразделениями от 12 июня 2024 года № 304;

Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики от 12 июня 2024 года № 304;

Об утверждении Положения о формировании и применении цен на платные образовательные услуги в Кыргызской Республике от 24 ноября 2023 года № 627;

Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования Кыргызской Республики от 22 января 2020 года № 18;

Об утверждении Порядка аккредитации образовательных организаций, реализующих программы основного и/или среднего общего образования, и Минимальных требований, предъявляемых к аккредитируемым образовательным организациям, реализующим программы основного и/или среднего общего образования от 16 июня 2017 года № 381.

«Об утверждении нормативных правовых актов Кыргызской Республики в области

общественного здравоохранения» от 16 мая 2011 года № 225;

Распоряжение Правительства Кыргызской Республики «Нормативные основы физического воспитания школьников и студенческой молодежи в Кыргызской Республики» от 8 сентября 2014 года № 384-р;

Положением «О нормативных требованиях по физической подготовке населения Кыргызской Республики» от 21 декабря 2018 года №1-п;

Положением «О типовых нормативных требованиях по физической подготовке учащихся общеобразовательных учебных заведений Кыргызской Республики» от 1 июня 2017 года № 1-Н и др.

Приказами Министерства образования и науки Кыргызской Республики:

«Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования и соответствующих им профилю специальностей высшего профессионального образования», утвержденный приказом МОиН КР от 17 июля 2020 года № 386;

«Об исполнении постановления Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470» от 9 июля 2012 года № 471/1;

«О развитии государственного языка» от 10 февраля 2005 года № 61/1. Решение коллегии Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Программа проведения лицензионной экспертизы среднего профессионального образования» от 27 мая 2008 года № 4/1.

Государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования Кыргызской Республики (ГОС СПО КР), утвержденные Приказом МОиН КР № 863/1 от 10.05.2022 г., регистрационный номер 8 код 200724.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования Лицензия LC160000540 регистрационный номер 16/0306, выдана в 2019 г., срок действия бессрочная Уставом и другими нормативным актами ТИПК им. У. Усубалиева Положением и другими нормативными актами ТИПК им. У. Усубалиева.

№ п/п	Перечень направлений (специальностей)	Номер и дата лицензий, срок ее действия	Номер и дата сертификата аттестации, срок его действия
1	140604 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	26.07.2019г. LC160000540 бессрочная	VK210000089 от.12.03.2021г. срок действия до 12.03.2026г.
2	050702 «Организация воспитательной деятельности»	11.03.2019г. LS190000566 бессрочная	VK210000089 от.12.03.2021г. срок действия до 12.03.2026г.

3	260901 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»	11.03.2019г. LS190000566 бессрочная	VK210000089 от.12.03.2021г. срок действия до 12.03.2026г.
4	050709 «Преподавание в начальных классах»	26.07.2019г. LC160000540 бессрочная	VK210000089 от.12.03.2021г. срок действия до 12.03.2026г.
5	270103 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	LS190000566 бессрочная, от 06.03.2019	VK210000089 от.12.03.2021г. срок действия до 12.03.2026г.
6	050303 «Иностранный язык»	№С2019-0008 от 11.03.2019г. бессрочная	VK210000089 от.12.03.2021г. срок действия до 12.03.2026г.
7	280105 «Защита в чрезвычайных ситуациях»	№С2019-0008 от 11.03.2019г. Бессрочная	№VK220000331 от 07.12.2022г. срок действия 07.12.2027г.
8	230109 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»	№С2019-0008 от 11.03.2019г. бессрочная	VK210000089 от.12.03.2021г. срок действия до 12.03.2026г.

1.1.3 Характеристика ОПОП.

ОПОП по специальности 050501 «Профессиональное обучение» разработана в отделении «Педагогики» на основе макета Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования «Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 050501 «Профессиональное обучение».

Квалификация выпускника – Мастер производственного обучения.

Содержание ОПОП соответствует базовому уровню подготовки специалиста. ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС СПО по данной специальности. Указанная цель достигается за счет формирования у выпускника в процессе обучения знаний и умений для решения профессиональных задач, связанных с организацией и проведением учебного процесса, практических занятий, в том числе:

- Определять цели и задачи, планировать уроки (умение определять цели, задачи урока и выбора методов урока).
- Организовывать и проводить уроки мастер производственного обучения.
- Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.
- Анализировать уроки производственного обучения.
- Использовать новые методы и технологии обучения.

- Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья учеников.
- Работать с учебно-методическими и нормативно-правовыми документами
- Работа с учебно-методической документацией и другими нормативно-правовыми документами.
- Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно –методические материалы (календарно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и учебных программ. - Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
- Систематизировать педагогический опыт на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов, оценивать образовательные технологии в области образовательных программ по мастер производственного обучения.
- Составлять календарно -тематические планы и рабочие программы на основе учебных планов и программ с учетом вида образовательного организация.
- Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области изобразительного искусства и мастер производственного обучения.

Подготовка в рамках ОПОП специальности 050501 «Профессиональное обучение» ведется в Токмокомском индустриально- педагогическом колледже им.У.Усубалиева

в очной форме обучения, на базе основного общего образования-2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования 1год 10 месяцев.

В соответствии с ГОС СПО нормативный срок освоения ОПОП по специальности 050501 «Профессиональное обучение» при очной форме обучения составляет 156 недель, в том числе:

- теоретическое обучение, включая практические занятия, выполнение курсовых работ (курсовая работа) 103 недели;
- производственная (профессиональная) практика 12 недель;
- промежуточная аттестация 7 недель;
- итоговая государственная аттестация 3 недели;
- резерв времени образовательного учреждения 5 недель;
- каникулярное время 31 недели.

Резерв времени образовательного учреждения (5 недель) использован следующим образом:

2 недели резервного времени использованы на стажировку (квалификационную практику) и 3 недели – на промежуточную аттестацию.

Максимальный объем учебной нагрузки студента установлен 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий студента при очной форме обучения составляет 36 часов в неделю в среднем за период теоретического обучения.

Нормативный срок освоения ОПОП при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 39 недель; промежуточная 2 недели;

каникулярное время 11 недель.

1.1.4 Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента - среднее (полное) общее, основное общее образование или начальное профессиональное образование. Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании и диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

1.1.5 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП СПО по специальности 050501 Профессиональное обучение подготовлен:

- к освоению ОПОП СПО повышенного уровня;
- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки: по подготовки специальностям ВПО, являющимся родственными по отношению к данной специальности СПО.
- по другим специальностям ВПО, являющимся родственными по отношению к данной специальности СПО

1.1.6 Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями основной образовательной программы являются:

- профессорско-преподавательский коллектив и сотрудники структурных подразделений, имеющих отношение к образовательному процессу по данной специальности;

- студенты, обучающиеся по специальности 050501 «Профессиональное обучение»;
- администрация и коллективные органы управления колледжа;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

1.2 Требования к уровню подготовки выпускника

1.2.1 Общие требования к образованности выпускника

Выпускник должен:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- иметь представление о современном мире как духовной, культурной, интеллектуальной и экологической целостности;
- осознавать себя и свое место в современном обществе;
- знать основы Конституции Кыргызской Республики, этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу и природе, уметь учитывать их при решении профессиональных задач;
- обладать экологической, правовой, информационной и коммуникативной культурой, элементарными умениями общения на иностранном языке;
- обладать широким кругозором; быть способным к осмыслению жизненных явлений, к самостоятельному поиску истины, к критическому восприятию противоречивых идей;
- быть способным к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности, самостоятельным действиям в условиях неопределенности;
- быть готовым к проявлению ответственности за выполняемую работу, способным самостоятельно и эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности;
- быть способным к практической деятельности по решению профессиональных задач в организациях различных организационно-правовых форм; владеть профессиональной лексикой;
- быть способным научно организовать свой труд, готовым к применению новейших техник в сфере профессиональной деятельности;
- быть готовым к позитивному взаимодействию и сотрудничеству с коллегами;
- быть готовым к постоянному профессиональному росту, приобретению новых знаний;
- обладать устойчивым стремлением к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморегуляции и саморазвитию);

- стремиться к творческой самореализации;
- знать основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в профессиональной сфере;
- иметь научное представление о здоровом образе жизни, владеть умениями и навыками физического совершенствования.

1.2.2 Требования к уровню подготовки выпускника по дисциплинам.

Мастер производственного обучения, будет обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:

- ОК1 Уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК2 Решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;
- ОК3 Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК4 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК5 Уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами; с учащимися и социальными партнерами;
- ОК6 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;
- ОК7 Управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности;
- ОК8 Быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами;
- ОК9 Способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов.
- ОК10 Способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. Мастер производственного обучения будет обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:
- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

- ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др.
- ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.
- ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.
- ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
- ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.
- ПК 1.7. Вести документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс.
- ПК 2.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
- ПК 2.2. Определять цели и задачи, планировать деятельность по педагогическому сопровождению группы обучающихся.
- ПК 2.3. Организовывать различные виды внеурочной деятельности и общения обучающихся.
- ПК 2.4. Осуществлять педагогическую поддержку формирования и реализации обучающимися индивидуальных образовательных программ.
- ПК 2.5. Обеспечивать взаимодействие членов педагогического коллектива, родителей (лиц, их заменяющих), представителей администрации при решении задач обучения и воспитания.
- ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных.
- ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального профессионального образования и профессиональной подготовки на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального профессионального образования и профессиональной подготовки.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании деятельности первичного структурного подразделения.
- ПК 4.2. Участвовать в разработке и внедрении технологических процессов.

ПК 4.3. Разрабатывать и оформлять техническую и технологическую документацию.

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение технологической и производственной дисциплины.

ПК 4.5. Обеспечивать соблюдение техники безопасности.

1.2.3 Требования к уровню подготовки выпускника по производственной (профессиональной) практике

В процессе производственной (профессиональной) практики студент должен закрепить и углубить знания, полученные в процессе обучения, приобрести умения по всем видам профессиональной деятельности.

1.2.4 Требования к выпускнику по итогам освоения основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 050501 «Профессиональное обучение» выпускник должен быть готов к выполнению производственно - технологической, организационно – обучающей деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.

Учебный план специальности 050501 Профессиональное обучение предусматривает изучение студентом следующих циклов дисциплин:

- цикл .00 - Общеобразовательные дисциплины;
- цикл ОГ – Общегуманитарные дисциплины;
- цикл ЕН - Математические и естественно-научные дисциплины;
- цикл ПД. - Профессиональные дисциплины;

Структура и содержание государственного компонента учебного плана полностью отвечают требованиям ГОС СПО к обязательному минимуму содержания ОПОП и к примерному учебному плану.

Дисциплины по выбору, а также факультативные дисциплины данной основной образовательной программы представлены в учебном плане по циклам:

- в цикле общегуманитарных дисциплин – учебными дисциплинами «Культурология»;
- в цикле профессиональных дисциплин – учебными дисциплинами «Материаловедение швейного производства»; «Техника безопасности и охрана труда»; «Моделирование одежды» «Конструирование швейных изделий», «Основы стандартизации и метрологии»
- в цикле математических и естественнонаучных дисциплин - учебными дисциплинами «Основы экологии»

Курсовые работы выполняются по дисциплинам «Методика профессионального обучения», «Декоративно-прикладное искусство и дизайн»,

Реализация практической подготовки студентов осуществляется за счет учебной, производственной (профессиональной) и квалификационной практики.

В соответствии с ГОС СПО в процессе производственной (профессиональной) практики студент должен закрепить и углубить знания, полученные в процессе обучения, приобрести умения по всем видам профессиональной деятельности.

За весь период обучения предусмотрены следующие виды практик:

- Учебная практика (4 недели);
- Производственная практика (5 недель);
- Профессиональная (квалификационная) практика (6 недель);

Целями практики являются:

- закрепление полученных в вузе теоретических и практических знаний, а также адаптация к рынку труда по специальности 050501 «Профессиональное обучение»;
- приобретение студентом опыта в исследовании актуальной научной проблемы или решении реальной технической задачи.

Практика проводится в сторонних организациях (учебных заведениях, школах,) или в цехах и специальных аудиториях колледжа.

Распределение студентов по местам практики осуществляется учебно-методическим отделом Токмоковского индустриально-педагогического колледжа по представлению педагогического отделения.

2 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Учебные планы.

Учебный план составлен в соответствии с государственным стандартом среднего профессионального образования в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и Примерным учебным планом по специальности 050501 «Профессиональное обучение».

См приложение 1 «Годовой календарный график и учебный план»

2.2. Учебно-методические комплексы (рабочие программы) дисциплин учебного плана, программы всех видов практик

Неотъемлемой частью ОПОП специальности 050501 являются учебнометодические комплексы (УМК) дисциплин, включенных в учебный план ОПОП, и рабочие программы практик.

Содержание УМК дисциплин составлено на основании рекомендаций УМО колледжа.

(См. приложение 2 «Список рабочих программ дисциплин ОПОП специальности 050501 «Профессиональное обучение»

2.3 Годовой рабочий календарный учебный график.

Учебный процесс ведется строго в соответствии с рабочим графиком учебного процесса.

Рабочий календарный учебный график очной формы обучения студентов специальности 050501 отражает последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, контроль качества подготовки и каникулы.

См приложение 1 «Годовой календарный график и учебный план»

3 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

3.1 Кадровое обеспечение ОПОП

ОПОП подготовки мастера производственного обучения по специальности «050501 Профессиональное обучение» в соответствии с требованиями ГОС СПО обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели специальных дисциплин имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений, имеющие стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 5 лет.

3.2 Ресурсное и информационное обеспечение ОПОП.

ОПОП обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено на платформе Е- Билим. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет);

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

3.3 Материально-техническое обеспечение.

Токмоцкий индустриально- педагогический колледж имени У.Усубалиева , реализующий данную ОПОП, располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилами и нормам.

Учебные аудитории для проведения всех видов занятий в колледже имеются в достаточном количестве, оснащены презентационным оборудованием (компьютер, мультимедийный проектор, экран и др.).

Имеется специализированный кабинет иностранного языка, оборудованный учебными материалами, пособиями, в том числе периодическими изданиями на иностранном языке. Занятия по физической культуре проводятся в спортивном комплексе, в котором оборудованы тренажерный зал, большой и малый спортивные залы, зал ритмической гимнастики. При использовании электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин,

Кыргызского языка и кыргызской литературы,

Русского языка и русской литературы,

Иностранного языка,

Математики,

Истории,

Географии,

Химии,

Экономики,

Электронная библиотека,

Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

,стадион, .

открытая площадка.

Зал:

Библиотека,

читальный зал с выходом в сеть Интернет;

БАЗ.

Мастерские:

Учебно-производственная швейная мастерская

В целом материально-техническое обеспечение ОПОП по специальности в Токмокском индустриально- педагогическом колледже им.У.Усубалиева соответствует требованиям ГОС СПО и располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующей санитарно-техническим нормам и противопожарным правилам.

4 ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КАЧЕСТВ ВЫПУСКНИКОВ

Колледж формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности, способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1 Характеристика вне учебной воспитательной работы

Основные направления воспитательной работы задаются комплексным планом Токмокского индустриально- педагогического колледжа им.У.Усубалиева и реализуются плановым порядком. Воспитательные задачи колледжа реализуются в совместной учебной и вне учебной, научной, творческой, производственной деятельности студентов и преподавателей.

В Токмокском индустриально- педагогическом колледже им.У.Усубалиева реализуются комплексная программа воспитательной работы и комплексно-целевые программы:

«Адаптация студентов 1-2 курсов к колледжу»,

«Работа с одарёнными студентами»,

«Формирование здоровьесберегающего пространства в системе непрерывного образования». Активно развивается студенческое самоуправление. В структуру студенческого самоуправления входит: студенческий совет Колледжа, совет старост.

4.2 Характеристика воспитательной работы в учебном процессе

Воспитательная работа в учебном процессе ОПОП по специальности направлена на адаптацию студентов к условиям обучения в колледже, мотивацию студентов к профессиональному самоопределению и качественному обучению, мотивацию студентов к профессионально-личностному становлению и развитию, развитию самосознания. На всех аудиторных занятиях требуется соблюдение правил внутреннего распорядка колледжа.

В учебном плане каждой специальности, в т. ч. и специальности 050501, предусмотрены специальный курс «Безопасность жизнедеятельности», формирующий активную и здоровьесберегающую позицию будущего профессионала.

На занятиях по иностранному языку формируется толерантное отношение к другой культуре. Важной задачей воспитательной работы в учебном процессе ОПОП является также формирование современного мировоззрения и профессиональной культуры будущего специалиста, совершенствование волевой сферы личности, формирование профессиональных компетенций и профессионального поведения студента.

Основные направления воспитательной работы в ОПОП по специальности отражены в плане работы выпускающего педагогического отделения. Воспитательная деятельность в учебной работе осуществляется преподавателями педагогического отделения по следующим направлениям:

- $\frac{3}{4}$ - привлечение студентов к участию внутри колледжовских конференциях;
- $\frac{3}{4}$ привлечение студентов к НИР отделения;
- $\frac{3}{4}$ подготовка научных публикаций совместно со студентами;
- $\frac{3}{4}$ подготовка команд для участия во внешних олимпиадах, конференциях студентов;
- $\frac{3}{4}$ содействие временной занятости студентов и трудоустройству студентов старших курсов;
- $\frac{3}{4}$ выявление предприятий и организаций, составляющих рынок трудоустройства студентов и выпускников;
- $\frac{3}{4}$ проведение конференций по итогам практики;
- $\frac{3}{4}$ реклама результатов курсовых и дипломных работ с целью их внедрения.

Основные направления воспитательной работы реализуются плановым порядком. Воспитательную работу осуществляют все преподаватели и кураторы групп.

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации данной ОПОП в оптимальном сочетании применяются традиционные и инновационные методы и технологии обучения.

Традиционные формы, методы и средства организации и проведения образовательного процесса: а) лекция; семинар; самостоятельная аудиторная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; консультация; реферат – направлены на теоретическую подготовку;

б) практическое занятие; контрольная работа; курсовая работа; – направлены на практическую подготовку.

В учебном процессе используются различные типы лекций:

вводная, мотивационная (возбуждающая интерес к осваиваемой дисциплине);

подготовительная (готовящая студента к более сложному материалу);

интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала);

установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы).

Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и относиться к выбранным преподавателями методами контроля и оценкой их усвоения. Такая форма обучения как практические и/или семинарские с организацией обсуждения призвана активизировать работу студентов при освоении теоретического материала, изложенного на лекциях.

Рекомендуется использовать практические и/или семинарские занятия при освоении дисциплин гуманитарно-социально-экономического, математико-естественнонаучного и профессионального циклов (дисциплины специализаций).

Самостоятельная работа выполняется студентами в читальных залах библиотеки, в учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, а также в домашних условиях. Все виды самостоятельной работы студентов подкреплены учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, необходимое программное обеспечение.

Студенты имеют контролируемый доступ к оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение студентом профессиональных консультаций или помощи со стороны преподавателей.

Практическое освоение и закрепление теоретического материала, изложенного на лекциях, осуществляется на практических занятиях. Рекомендуется использовать практические занятия при освоении базовых и профильных дисциплин профессионального цикла.



При проведении всех видов учебных занятий используются различные формы контроля качества усвоения учебного материала: контрольные работы, индивидуальное собеседование, тестирование, зачет, экзамен, защита курсовой или дипломной работы.

В процессе подготовки мастера производственного обучения по специальности 050501 «Профессиональное обучение» традиционно ведущую роль играют практические занятия.

Инновационные методы направлены на повышение качества подготовки путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности.

В качестве инновационных применяются деятельностные технологии, предусматривающие:

- использование при проведении занятий мультимедийных компьютерных курсов, видео мастер-классов;
- использование компьютерных презентаций преподавателями в ходе занятий, студентами – как способ представления результатов самостоятельной и научно исследовательской работы;

Организация самостоятельной работы студентов рассматривается выпускающим отделением как один из основополагающих компонентов всей учебно-научной и воспитательной работы.

Самостоятельное освоение студентами значительного количества материала по большинству дисциплин учебного плана позволяют организовать графики самостоятельной работы студентов, разрабатываемые для каждой дисциплины.

На основе составленных для группы студентов графиков самостоятельной работы вырабатываются индивидуальные задания и отслеживается их выполнение.

Новые формы и методы обучения, обмен опытом являются предметом обсуждения на ежегодных научно-методических конференциях и семинарах преподавателей колледжа, филиала, и других вузов города, в них участвуют и ППС выпускающей кафедры.

6 СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ И ВЫПУСКНИКОВ

Система обеспечения качества подготовки в Токмокском индустриально- педагогическом колледже им.У.Усубалиева включает контроль качества обучения на стадиях довузовской, вузовской и послевузовской подготовки, а также мониторинг результатов профессиональной деятельности выпускников филиала.

Оценка качества подготовки студентов в рамках ОПОП по специальности 050501 проводится по следующей схеме:

- промежуточная аттестация освоения содержания дисциплин и практик в семестре (для студентов очной формы обучения);

- аттестация по итогам семестра в форме зачетной и экзаменационной сессий (в соответствии с учебными планами специальности);
- итоговый междисциплинарный экзамен.
- проведение обхода в конце каждого семестра по спецдисциплинам.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, соответствуют требованиям ГОС, приказам, распоряжениям и рекомендациям МНВОИ КР, и Токмоцкого индустриально-педагогического колледжа им.У.Усубалиева.

6.1 Нормативные документы оценки качества подготовки.

Функционирование системы обеспечения качества образования осуществляется на основании регламентирующих документов: Закона об образовании, Устава Токмоцкого индустриально-педагогического колледжа им.У.Усубалиева, приказов и распоряжений руководства Токмоцкого индустриально-педагогического колледжа им.У.Усубалиева.

В реализации практических задач обеспечения качества образования и осуществления контроля за уровнем подготовки специалистов в филиале регламентируют порядок, содержание и формы проводимых в этой области мероприятий следующие нормативно-методические документы: Нормативные документы оценки качества текущей работы студентов:

- ГОС СПО «Профессиональное обучение»;

Нормативные документы организации итоговой государственной аттестации:

6.2 Материалы, определяющие порядок проведения и содержание текущей и итоговой аттестации. Фонд оценочных средств текущей и итоговой государственной аттестации.

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом специальности и рабочими календарными графиками освоения отдельных дисциплин. По дисциплинам ОПОП по специальности предусмотрены следующие виды текущего контроля освоения дисциплин: контрольные точки, коллоквиумы, контрольные работы, тестирование, обход и др .

Экзамены и зачеты являются итоговыми формами контроля изучения дисциплин учебного плана ОПОП. Прием экзаменов и зачетов производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом по каждой дисциплине.

Содержание итоговых государственных испытаний определяется в видах деятельности выпускников и в соответствующих им задачах профессиональной деятельности.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по производственно-технологической и преддипломной практике;

Для оценки качества освоения образовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом специальности и рабочими календарными графиками освоения отдельных дисциплин. По дисциплинам ОПОП по специальности предусмотрены следующие виды текущего контроля освоения дисциплин: контрольные точки, контрольные работы, тестирование и др. Экзамены и зачеты являются итоговыми формами контроля изучения дисциплин учебного плана ОПОП. Прием экзаменов и зачетов производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом по каждой дисциплине. Содержание итоговых государственных испытаний определяется в видах деятельности выпускников и в соответствующих им задачах профессиональной деятельности. Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты
- методические указания к выполнению контрольных и курсовых работ;

ГОС СПО предусматривает государственную аттестацию выпускников по специальности в виде итогового государственного междисциплинарного экзамена. Итоговая государственная аттестация предназначена для определения практической и теоретической подготовленности педагога к выполнению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом направления подготовки дипломированных педагогов по специальности 050501 «Профессиональное обучение».

Итоговая государственная аттестация выпускника включает в себя государственный междисциплинарный экзамен, который проводится с целью определения соответствия знаний, умений и навыков студентов по комплексу специальных дисциплин требованиям ГОС. Основные задачи итогового государственного междисциплинарного экзамена:

- оценка уровня освоения специальных учебных дисциплин, определяющих профессиональные способности выпускника;
- определение соответствия подготовки выпускников квалификационным требованиям ГОС.



Итоговый государственный междисциплинарный экзамен по специальности наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные Государственным образовательным стандартом.

Настоящая ОПОП предусматривает проведение итогового государственного междисциплинарного экзамена по комплексу следующих специальных дисциплин:

- Психология
- Педагогика с вопросами частных методик

Порядок проведения и программа государственного экзамена разработаны на основании методических рекомендаций и соответствующих примерных программ УМО в области среднего профессионального образования и государственного образовательного стандарта направления подготовки дипломированных специалистов 050501 «Профессиональное обучение».

7 Приложения.

Приложение 1 Годовой календарный график и учебный план.

Приложение 2 Список рабочих программ дисциплин ОПОП специальности 050501 «Профессиональное обучение».

Приложение 3 Рецензия работодателя по ОПОП специальности 050501 «Профессиональное обучение».

Таблица: Структура основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности: 050501 Профессиональное обучение (по отраслям) квалификация специалиста Мастер производственного обучения

№ п/п	Учебные циклы, разделы и проектируемые результаты их освоения	Трудоемкость, Кредиты (зачетные единицы). Срок обучения- 1 г. 10 м	. Перечень дисциплин для разработки примерных программ, учебников и учебных пособий	Коды формируемых компетенций
1	Общегуманитарный цикл 16	18		
	Базовая часть	15		
	В результате обучения базовой части цикла студент должен: знать: -для чтения и перевода со словарем текстов профессиональной направленности; -лексический и грамматический минимум; -наследие кыргызского народа; -устное народное творчество;	3	Кыргызский язык и литература	ОК1-10

	-произведения, в которых описывается трудовая деятельность человека, -нравственные качества человека, - толерантное отношение друг к другу. уметь: -общаться устно и письменно на кыргызском языке на профессиональные и повседневные темы; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; пополнять словарный запас; применять полученные знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности; -переводить со словарем кыргызские тексты профессиональной направленности; -высказывать свое мнение, использовать нравственные принципы героев произведений в жизни. владеть: - устной и письменной речью на кыргызском языке; - речевым этикетом, принятым в обществе.			
	В результате обучения базовой части цикла студент должен: знать: - различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем текстов профессиональной направленности; уметь:- общаться устно и письменно на русском языке на профессиональные и повседневные темы; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; -строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - пополнять словарный запас; -применять полученные знания в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности; -переводить со словарем русские тексты профессиональной направленности; -анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи. владеть: - устной и письменной речью на русском языке;	2	Русский язык	ОК1-10

	- речевым этикетом, принятым в обществе; основными грамматическими правилами по составлению словосочетаний, простых и сложных предложений; - формами речевого этикета, основные обороты и выражения для ведения беседы в различных речевых ситуациях; - основными понятиями культуры речи.			
	В результате обучения базовой части цикла студент должен: знать: - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности; уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; владеть: - способностью к деловым коммуникациям на иностранном языке; - навыками грамотного письма и устной речи.	2	Иностранный язык	OK1-10
	В результате изучения базовой части цикла студент должен: знать: - сущность и причины междоусобных конфликтов кыргызов и их последствия в развитии кыргызского народа; - причины и последствия присоединения кыргызов к России; - советский период развития кыргызов; основные направления развития ключевых исторических событий на рубеже веков (20-21 вв.); - особенности современного развития Кыргызстана и мира; - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20- начале 21 в.; - социально-экономическое, политическое и культурное развитие суверенного Кыргызстана; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития современного Кыргызстана;	4	История Кыргызстана	OK1-10

	-исторические и современные карты Кыргызстана; - политическую карту мира. уметь: -ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в Кыргызстане и мире; -выявлять взаимосвязь республиканских, региональных, мировых социальноэкономических, политических и культурных проблем; владеть: историческими фактами и событиями Кыргызстана; исторической картиной развития Кыргызстана; -способностями применения полученных знаний в процессе решения задач образовательной и профессиональной деятельности.			
	В результате обучения базовой части цикла студент должен: знать: - значение эпоса «Манас» как источника по истории кыргызской государственности; -материалы эпоса «Манас» как источника по изучению духовной культуры кыргызского народа; - историко-этнографические аспекты изучения эпоса «Манас»; - эпос «Манас» как культурное наследие кыргызского народа: манасчы и манасоведы; уметь: - объяснить особое место и значение эпоса «Манас» среди шедевров устного народного творчества, эпического наследия человечества, его вклад в сокровищницу мировой культуры; - рассказать отрывок из трилогии «Манас»; - Рассказать отрывок из эпоса «Манас», «Семетей», «Сейтек»; владеть: Применением идей эпоса «Манас» в практической жизнедеятельности.	2	Манасоведение	ОК1-10
	Вариативная часть	3		
2	Математический и естественно-научный цикл	6		
	Базовая часть	4		
♥	В результате обучения дисциплины студент должен знать: - значение математики в	2	Профессиональная математика	ОК1-10

	профессиональной деятельности и при освоении основной профессиональной образовательной программы; - основные математические методы решения задач в области профессиональной деятельности; - Множества и операции над ними; - Метод координат; - Элементы комбинаторики и элементы математической логики. уметь: - При решении математических задач в области профессиональной деятельности; - Применения приёмов вычисления при решении задач; - Выполнение упражнениям связанным с теорией множеств; - решать простейшие задачи, используя элементы теории вероятности; владеть: - навыками решения элементами комбинаторики и математической логики, элементами множеств			
В результате обучения дисциплины студент должен знать: - правила техники безопасности и гигиенические требования при работе с информационно-коммуникативными средствами; - сущность информации; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; - компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации; - методы защиты информации; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - программные продукты и пакеты прикладных программ; - методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач; уметь: - работать с ОС Windows; - создавать, редактировать, оформлять,		2	Информатика	ОК1-10

	сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; - использовать изученные прикладные программные средства; - организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты; - использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности; - работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах; владеть: - навыками работы на ПК; - навыками работы с текстовыми документами и таблицами; - навыками создания баз данных; - навыками работы в сети Интернет.			
♥	В результате обучения дисциплины студент должен знать: - правильно понимать основные экологические понятия и термины; - характер формирования биосферы и техносферы; - географическое положение Кыргызстана на карте мира, границы, пограничные государства, крайние точки Кыргызстана; административно-территориальное деление Кыргызстана; - крупнейшие речные системы и озера страны и их экологическое состояние; - особенности природно-хозяйственных зон. - влияние природных условий на жизнь, быт и хозяйственную деятельность населения; - пути рационального природопользования в природно-хозяйственных зонах; совместимость человеческой цивилизации с законами биосферы; - численность населения, плотность и воспроизводство населения на территории Кыргызстана; - особенности естественного движения населения страны; - основные направления миграций; уметь: - грамотно объяснять экологические	2	Основы экологии	ОК1-10

	процессы и явления; - проводить мониторинг окружающей среды; - на основании полученных расчетов делать выводы и обобщения; - делать прогноз на будущее по изменению экологической ситуации; - характеризовать географическое положение страны и своей области; - уметь использовать карты, статистические таблицы, диаграммы для получения необходимой информации о населении Кыргызстана; владеть: - экологической культурой и чувством ответственности за состояние окружающей среды с учетом региональных особенностей. - уметь пользоваться современными источниками информации и давать аргументированную оценку информации по биологическим вопросам; - работать с научной и учебной литературой; - владеть здоровым образом жизни.			
	Вариативная часть	2		
3	Профессиональный цикл			ОК1-10 ПК1-12
	Базовая часть	60		
	Вариативная часть и курсы по выбору	15		
	Практика Профессионально профильная практика, Адаптационно-педагогическая практика, Профессионально-базовая (производственная) практика	15 4 4 7		ОК1-10 ПК1-12
	Итоговая государственная аттестация (Выпускная квалификационная работа и государственный экзамен по методике)	6		ОК1-10 ПК1-12
	Физическая культура (по 2 часа в неделю в указанных семестрах) В результате изучения физической культуры студент должен: знать: - о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни уметь: - выполнять физические упражнения; - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для	3-4 семестр	Физическая культура	ОК-2-6

	укрепления здоровья, -применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности; владеть: -техникой выполнения физических упражнений; -методами оказания первой медицинской помощи.			
	Общая трудоемкость образовательной программы	120		

Приложение №1

	Элементы учебного процесса, Учебные дисциплины	Кредиты	Всего часов по дневному обучению	Аудиторных	В том числе			СРС -
					Лекция урок	лаборато рных	практическ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.1	Кырг. (русс) язык			80		80		
1.2	Кыргызская (русская) литература			80		80		
1.3	Русский (кыргызский) язык			80		40		
1.4	Мировая литература			40		40		
1.5	Иностранный язык			40		40		
1.6	История Кыргызстана			40		40		
1.7	Мировая история			40		40		
1.8	Человек и общество			40		40		
1.9	Математика			200		200		
1.10	Астрономия			20		20		
1.11	Физика			120		120		
1.12	Химия			60		60		
1.13	Биология			40		40		
1.14	География			40		40		
1.15	Начальная военная подготовка			80		80		
1.16	Физическая подготовка			80		80		
	ИТОГО 1080 1080			1080		1080		
	Вариативная часть							

1	ОИВТ			80		80		
2	Рисунок			80		80		
3	Живопись			80		80		
4	Цветоведение			80		80		
	ИТОГО			320		320		
	ВСЕГО			1440		1440		
	Кыргызский язык и литература	3	90	54		54		36
	Иностранный язык	2	60	36		36		24
	Русский язык	2	60	36		36		24
	История Кыргызстана	4	120	72		72		48
	География Кыргызстана	2	60	36	22	14		24
	Манасоведение	2	60	36	22	14		24
	ИТОГО	15	450	270	44	226		180
	Вариативная часть							
	Профессиональная математика	2	60	36	22	14		24
	Информатика	2	60	36	22	14		24
	ИТОГО	4	120	72	44	28		48
	Вариативная часть							
	Основы экологии и природопользования	2	60	36	22	14		24
	ИТОГО	2	60	36	22	14		24
	ВСЕГО	6	180	108	66	42		72
	Психология	2	60	36	24	36		24
	Педагогика	2	60	36	24	36		24
	Возрастная анатомия, физиология и гигиена, безопасность жизнедеятельности	2	60	36	24	36		24
	Методика профессионального обучения	6	180	96	84	96		84
	Цветоведение	2	60	36		36		24
	История изобразительного искусства	2	60	36		36		24
	Перспектива, начертательная геометрия и черчение	4	120	72	44	28		48
	Художественная обработка материалов	4	120	72	44	28		48
	ИТОГО	24	720	420	244	330		300
	Рисунок	6	180	96		96		84
	Живопись	4	120	72		72		48
	Декоративно-прикладное искусство и дизайн	4	120	72		72		48
	Дизайн национальных изделий	4	120	72		72		48
	Лепка	2	60	36	24	36		24
	Компьютерная графика	6	180	96		96		84
	Компьютерный дизайн	4	120	72		72		48

	ИТОГО	30	900	516	24	516		384
	Физическая культура		72	72		72		
	ВИДЫ ПРАКТИК							
	Учебная практика	4	120	120		120		
	Производственная практика	5	150	150		150		
	Профессиональная (квалификационная) практика	6	180	180		180		
	ИТОГО	15	450	450		550		
	Комплексный экзамен по дисциплинам (История Кыргызстана, География Кыргызстана)	2	60	60		60		
	Комплексный междисциплинарный итоговый экзамен и/или дипломное проектирование	4	120	120		120		
	ИТОГО	6	180	180		180		
	Всего кредитов	120	3600	2412	620	1792		1188
	Число экзаменов	2						

10. Система оценки качества освоения обучающимися ОПОП

Нормативно-методическое обеспечение всех видов контроля успеваемости и аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется с Положением «Об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики. В соответствии с ГОС СПО и Положении «Об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики» оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию, итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Рубежный контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы посредством использования фонда контрольно-оценочных средств (КОС) и проводятся согласно Положения «Об организации учебного процесса в ТИПК», Положения «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ТИПК» и др. нормативных документов.

Рубежный контроль знаний представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения. Минусом же является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить невозможно.

Рубежный контроль знаний обучающихся может представлять собой:

- устный и письменный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- проведение лабораторных, практических, расчетно-графических и иных работ;
- защиты практических и семинарских занятий, лабораторных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной обучающихся (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются ведущими преподавателями с учетом специфики дисциплины по согласованию с ПЦК. Рубежный контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзаменов. Экзамены, предусмотренные по дисциплинам ОПОП, преследуют цель оценить работу обучающегося за семестр, установить степень соответствия достигнутых обучающимися промежуточных результатов обучения (освоенных компетенций), степень усвоения

теоретических знаний, проверить навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических, профессиональных задач. В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения, т.е. в ходе экзаменов по соответствующей дисциплине осуществляется оценка тех или иных запланированных общих и профессиональных компетенций.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с графиком учебного процесса дважды в год.

Итоговая государственная аттестация (ИГА) обучающихся служит для проверки результатов обучения в целом при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. ИГА позволяет оценить совокупность приобретенных обучающимся общих и профессиональных компетенций.

Это инструмент контроля качества подготовки выпускников и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по ОПОП требованиям ГОС СПО.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. К ИГА допускается обучающийся в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой ОПОП.

Итоговая аттестация выпускника по ОПОП, осуществляется государственной аттестационной комиссией (ГАК) в соответствии с Положением «Об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики». ГАК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Ответственный секретарь ГАК назначается руководителем.

Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» определяет, что «Итоговая государственная аттестация состоит из следующих видов государственных аттестационных испытаний: ...итоговый междисциплинарный экзамен».

Результат ГАК определяются оценками по пятибалльной системе «2», «3», «4», «5»:

5 – отлично

4 – хорошо

3 – удовлетворительно

2 – неудовлетворительно

Результаты государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных и государственных аттестационных комиссий.

ГЭК оформляется протоколом, в котором фиксируется итоговая оценка ДП, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протокол подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем), членами и секретарем.

При условии успешного прохождения установленной итоговой аттестации выпускнику ОСПО присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании. Выпускник ОСПО считается завершившим обучение на основании приказа директора и его отчисления.

Фонды контрольно-оценочных средств

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды контрольно-оценочных средств (ФКОС) разрабатываются и утверждаются ОСПО, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонды контрольно-оценочных средств включают типовые задания, контрольные работы, тесты, процедуры контроля и др., являются неотъемлемой частью ОПОП и должны обеспечивать формирование итоговой оценки результатов освоения дисциплин. Разрабатываются исходя из специфики дисциплины, учебных занятий и требований рабочей программы, оформляются как элементы УМК дисциплины и утверждаются в установленном порядке.

Целью создания ФКОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Задачи ФКОС по дисциплине:

Контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированной компетенций, определенных в ГОС СПО и ОПОП;

Контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

Оценка достижений, обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

Обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс ОСПО.



«Одобрено»
Предметно-цикловой
комиссией
ТИПК им. У.Усубалиева
протокол № 1
От «3» 09

Бейтмашева А.М.
A. M.

«Согласовано»
Зав. Отделением ТИПК

ТИПК им. У.Усубалиева

Педагогического отделения
Абыкеева
М.Б. Абыкеева

«Согласовано»
Родительский комитет

ТИПК им. У.Усубалиева
Ибраимов Уран Ибраимов

«Рекомендовано»
Педагогическим советом

ТИПК им. У.Усубалиева
протокол № 1
От «3» 09
Бейтмашева А.М.



«Согласовано»
Зам.директора ПЛ №23

Хусаинов Мухамедшарип
Рамазанович Хусаинов

«Согласовано»

Студент группы ПО-3-1
ТИПК им. У.Усубалиева
Жанарбек уулу
Сыймык Жанарбек

Составили:

Заместитель директора по ВР ТИПК

Абдыканова Р.Ж.

Преподаватель по специальности 050501 «Профессиональное обучение»

Буржуева Н.Т.

Основная профессиональная образовательная программа Токмоковского индустриально-педагогического колледжа по специальности 050501 «Профессиональное обучение» ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержания, условия и технология реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данной специальности и включает в себе рабочий учебный план, рабочие программы и НМК дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся. А также программы всех видов практик, академический календарь, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.