

невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана ставится вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план.

2.6. Для оформления перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающийся подаёт заявление на имя директора колледжа с обоснованием необходимости такого перевода. К заявлению прилагаются следующие документы:

справка с места работы;

медицинская справка;

копия свидетельства о рождении ребенка;

другие документы, подтверждающие необходимость перевода на индивидуальный учебный план.

2.7. Перевод студентов на индивидуальный учебный план осуществляется на основании решения педагогического совета.

2.8. На основании заявления обучающегося, решения педагогического совета и представленных документов издаётся приказ. Ответственным за организацию контроля исполнения данного приказа является заместитель директора по учебно-методической работе.

2.9. С приказом знакомят обучающегося, зав. отделением, старосту и куратора учебной группы. Куратор группы (зав. отделением) является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану.

3. Организация учебного процесса для обучающихся по индивидуальному учебному плану

3.1. При обучении по индивидуальному учебному плану основным документом, регламентирующим деятельность обучающегося, является учебный план специальности. Дополнением к нему является индивидуальный учебный план, составляемый на семестр, в рамках реализации которого возможны, на усмотрение преподавателя, изменения тематики и содержания лабораторных и практических работ, содержания самостоятельной работы, форм контроля. Преподаватель определяет расписание консультаций и сроки контроля.

3.2. Замена отдельных дисциплин учебного плана другими, а также исключение из него каких-либо дисциплин не допускаются.

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения ППССЗ в полном объеме. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.4. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя. Для оперативного обмена учебно-методической информацией между обучающимся и преподавателем можно использовать дистанционные технологии обучения.

3.5. Студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом. Промежуточную аттестацию студенты, переведенные на индивидуальный учебный план, проходят в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.